

НАСТАВНИЧЕСТВО

ОТ ИДЕИ К ПРАКТИКЕ

Программа семинара

- Ларионова Наталья Викторовна, директор ГБУ РО РМЦДОД **«Концептуальные обоснования целевой модели наставничества: нормативно-правовая база, базовые понятия наставничества»**
- Пархоменко Людмила Владимировна, руководитель психологической службы, куратор по реализации целевой модели наставничества ГБУ ДО РО «Ступени успеха» **«Формы и программы реализации целевой модели наставничества»**
- Панова Анастасия Алексеевна, наставник Детского технопарка «Кванториум», наставник и эксперт федерального проекта «Билет в Будущее (WorldSkills Russia)» **«Проектная деятельность как форма реализации наставничества в образовательном учреждении»**
- Стольникова Валерия Сергеевна, заместитель директора по ОМР ГБУ ДО РО «Ступени успеха» **«Показатели эффективности внедрения целевой модели наставничества»**

Нормативно- правовая база реализации целевой модели наставничества

В разных сферах:

- Конституция Российской Федерации;
- Гражданский кодекс Российской Федерации;
- Трудовой кодекс Российской Федерации;
- Федеральный закон от 11 августа 1995 г. № 135-ФЗ «О благотворительной деятельности и благотворительных организациях»;
- Федеральный закон от 19 мая 1995 г. № 82-ФЗ «Об общественных объединениях»;
- Федеральный закон от 12 января 1996 г. № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях»;
- Концепция содействия развитию благотворительной деятельности и добровольчества в Российской Федерации на период до 2025 года, утвержденная распоряжением Правительства Российской Федерации от 15 ноября 2019 г. № 2705-р

Нормативно- правовая база реализации целевой модели наставничества

В сфере образования:

- Стратегия развития волонтерского движения в России, утвержденная на заседании Комитета Государственной Думы Российской Федерации по делам молодежи (протокол № 45 от 14 мая 2010 года) ;
- Основы государственной молодежной политики Российской Федерации на период до 2025 года, утвержденные распоряжением Правительства Российской Федерации от 29 ноября 2014 года № 2403-Р;
- Федеральный закон от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»

Термины и определения:

- **Наставничество** – универсальная технология передачи опыта, знаний, формирования навыков, компетенций, метакомпетенций и ценностей через неформальное взаимообогащающее общение, основанное на доверии и партнерстве;
- **Методология наставничества** – система концептуальных взглядов, подходов и методов, обоснованных научными исследованиями и практическим опытом, позволяющая понять и организовать процесс взаимодействия наставника и наставляемого;
- **Целевая модель наставничества** – система условий, ресурсов и процессов, необходимых для реализации программ наставничества в образовательных организациях;
- **Программа наставничества** – комплекс мероприятий и формирующих их действий, направленный на организацию взаимоотношений наставника и наставляемого в конкретных формах для получения ожидаемых результатов;

Термины и определения:

- **Наставниками** могут быть учащиеся образовательной организации, представители сообществ выпускников образовательной организации, родители обучающихся (родитель не может быть наставником для своего ребенка в рамках данной целевой модели), педагоги и иные должностные лица образовательной организации, сотрудники промышленных и иных предприятий и организаций, некоммерческих организаций и иных организаций любых форм собственности, изъявивших готовность принять участие в реализации целевой модели наставничества;
- **Наставляемым** может стать любой обучающийся по общеобразовательным, дополнительным общеобразовательным программам и образовательным программам среднего профессионального образования, а также молодой специалист и педагог на условиях свободного вхождения в выбранную программу;
- **Форма наставничества** – это способ реализации целевой модели через организацию работы наставнической пары или группы, участники которой находятся в определенной ролевой ситуации, определяемой их основной деятельностью и позицией.

Характеристика ресурсов реализации программ наставничества

Организационные характеристики:

- нормативные документы;
- обеспеченность кадрами;
- процедура мониторинга и оценка результатов;
- методическое обеспечение.

Характеристика ресурсов реализации программ наставничества

Психологические характеристики:

- мотивированность наставников и наставляемых, а также законных представителей несовершеннолетних, их включенность в наставнические отношения;
- удовлетворенность участников программой;
- умение поддерживать неформальные отношения до их логического завершения и др.

Характеристика ресурсов реализации программ наставничества

Педагогические характеристики:

- изменения результатов наставляемых (а также наставников) по заранее выбранным показателям:
- повышение мотивации к учебе, преодоление трудностей в адаптации к коллективу,
- профессиональное самоопределение и др.

Структура программы наставничества

- наименование программы и/или мероприятия;
- учреждение, реализующее программу;
- целевая аудитория (включая уровень образования);
- срок реализации программы и/или мероприятий;
- описание программы, ее цели и задачи, а также процедуры, механизмы и формат работы наставнических пар / групп, включая планирование, непосредственную работу, взаимодействие с родителями;
- описание системы отбора наставников, (изучение мотивации, обучение, оценки результатов деятельности наставников)
- описание системы мотивации наставников в процессе реализации программы (сопровождение куратором, поощрения);
- описание результатов реализации программы;
- наименование организаций/ индустриальных партнеров (одного или нескольких).

Формы реализации наставничества

- «Педагог-ученик»
- «Ученик-ученик»
- «Индустриальный партнер-ученик/работодатель-ученик»
- «Студент-ученик»
- «Родитель-ученик-педагог»
- «Педагог-педагог»

Направления работы наставника с наставляемым

- универсальные;
- поддержка и содействие в проявлении индивидуальности наставляемого;
- помощь в самоорганизации;
- групповые формы работы;
- помощь в профессиональном становлении наставляемого.



Наставничество в проектной деятельности

TEACHER TAMARA'S CLASS

Анастасия Панова

Наставник в Кванториуме
Наставник WorldSkills Russia
Модератор ФГАУ «ФНФРО»

План работы на ближайшие 10 минут

Шаг 1

Расскажу о своем опыте проектной деятельности

Шаг 2

Дам пошаговый план разработки программы

Шаг 3

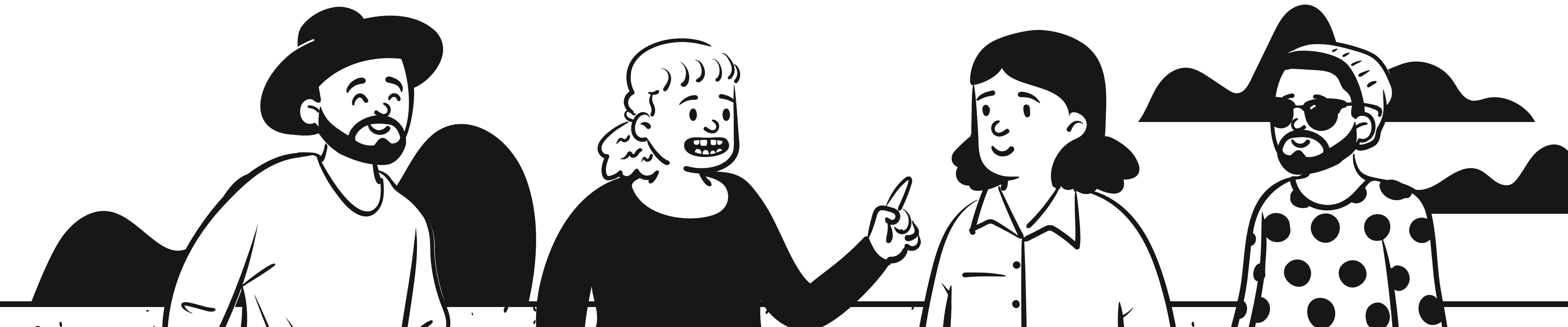
Дам ссылки на полезные источники информации



Проект всегда направлен на решение проблемы

Собрать робота сборщика урожая по инструкции – **НЕ Проект**, и даже **НЕ кейс**

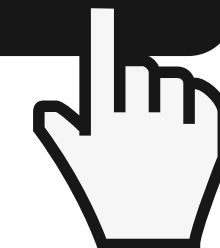
Помочь фермеру Илье разработать устройство по сбору спелых томатов – **кейс (проект)**



Генерация идей

Этап 1

Методы
генерации идей
и их правила



Это делают дети

- 1 Предлагают идеи
- 2 Фиксируют идеи
- 3 Анализируют и выбирают

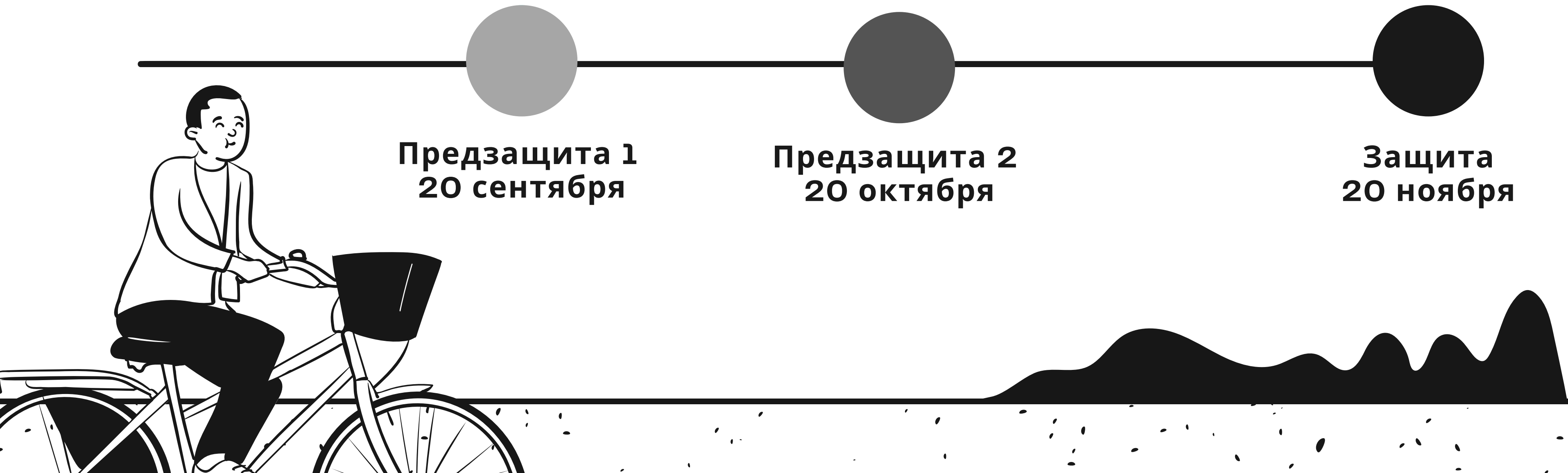


Это делает натавник

- 1 Следит за соблюдением правил
- 2 Направляет с помощью вопросов "на подумать"
- 2 Не выражает свое мнение и не критикует идеи детей

Используйте дедлайны

Установите заранее даты предзащит и защит проекта
Это позволит избежать "аврала" перед защитой и проект будет продуманнее



Планирование проекта

Этап 2

1

Опишите идеальный конечный результат проекта

2

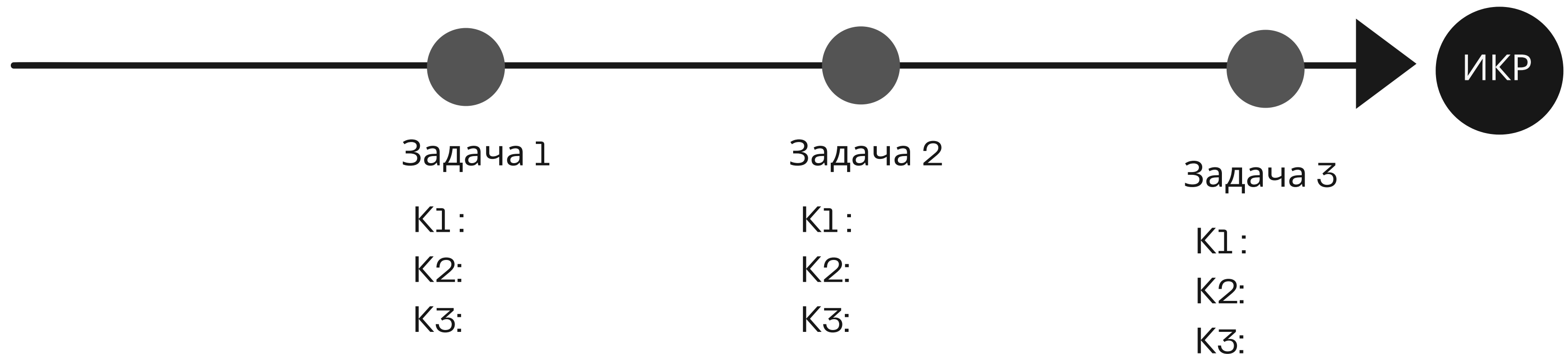
Выпишите критерии: "Каким он должен быть, чтобы мы сказали, что проект готов на 100%"



Планирование проекта

Этап 2

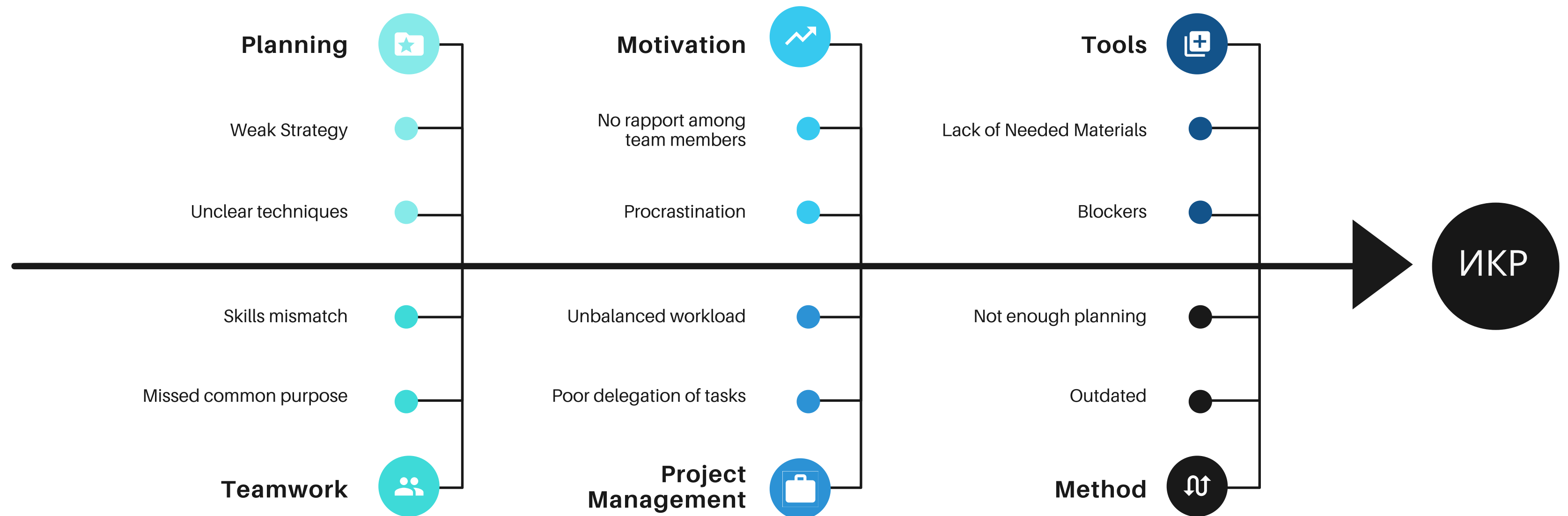
- 3 Разбейте проект на крупные задачи. Дайте критерии "идеального результата" каждой задаче
- 4 Привяжите дедлайны крупных задач к датам защит



Планирование проекта

Этап 2

- 5 Разбейте задачи на более мелкие
- 6 Выберите ответственных, назначьте дедлайн каждой задаче



Планирование проекта

Этап 2

Примечания

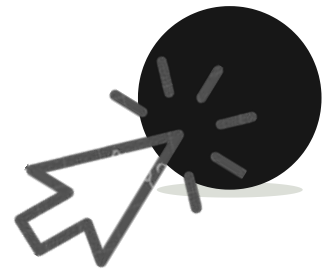
- 1 Все вышеперечисленные делают дети в команде, вы только предлагаете им такую систему планирования
- 2 Дети могут не использовать ваш метод планирования.
Не настаивайте на своем
- 3 Позвольте детям ошибаться.
Ошибаться – нормально

- 1 Предоставляйте **помощь по запросу** команды. Не навязывайте
- 2 Если что-то не знаете – **свяжите команду с экспертом** в данной отрасли. Не знать что-то – нормально.
- 3 **Поддерживайте** и мотивируйте. **Не давите и давайте возможность ошибаться**
- 4 Позвольте себе ошибаться. **Ошибаться – нормально**
- 5 Выстраивайте коммуникацию в команде. Регулярно **проводите собрания**
- 6 **Напоминайте лидеру о тайминге**



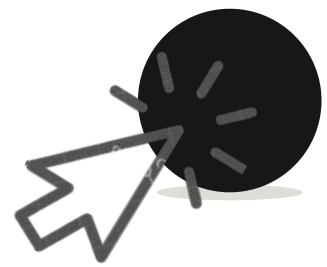
Полезные сервисы

Сервисы планирования

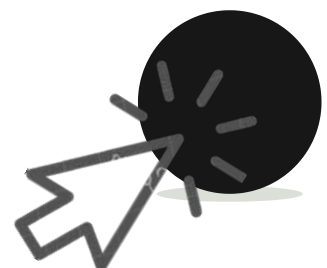


Металльные карты: XMtnd, Mind master

Сервисы управления проектами



Trello

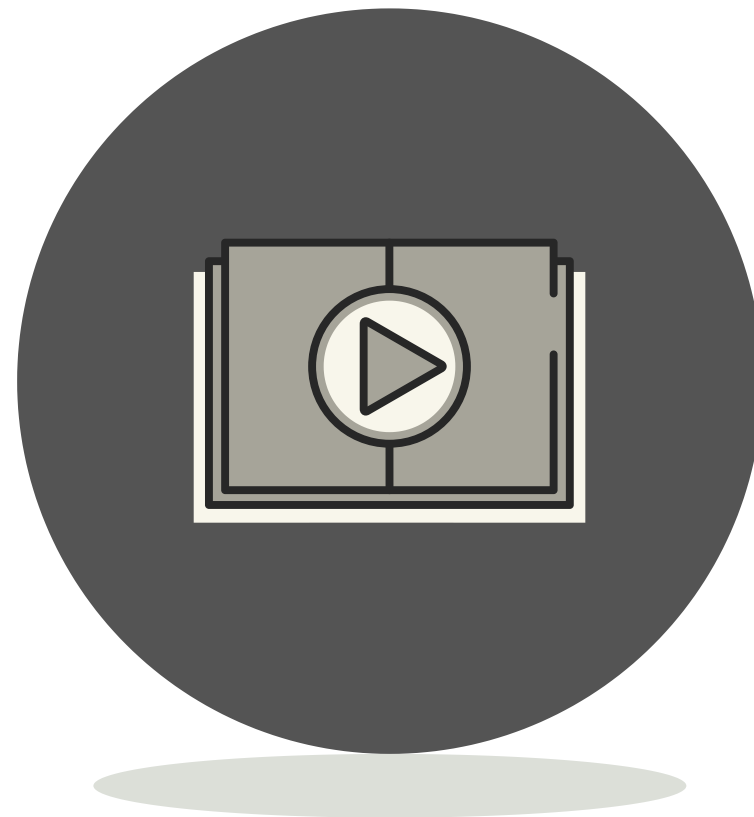


Notion

Защита проекта

Этап 4

Критерии оценивания проекта



Просто нажмите
на кнопку

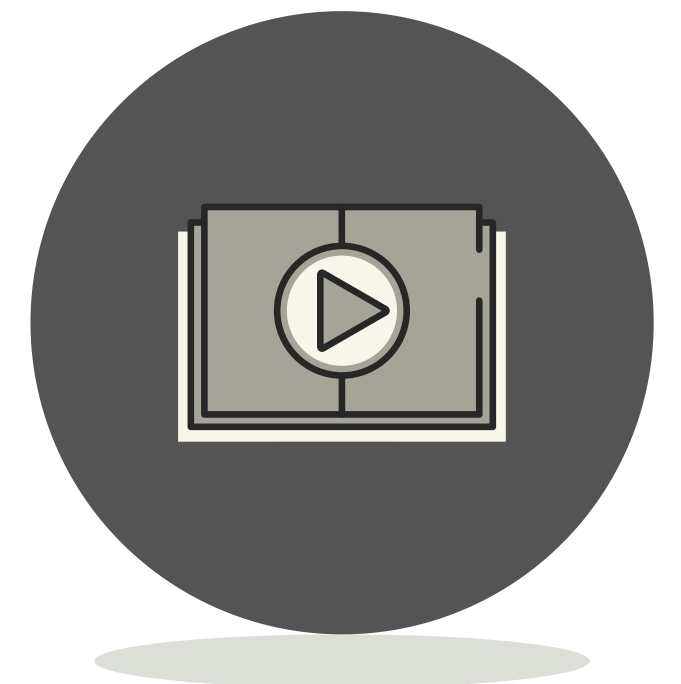
Рефлексия

Этап 5

Зачем нужна

- 1 Проанализировать пережитый опыт
- 2 Выделить ключевые моменты
- 3 Сделать выводы
- 4 Скорректировать дальнейшую деятельность

Шпаргалка по
рефлексии



Просто нажмите
на кнопку

Эффективность

Эффективность участника

Оценивается на каждом собрании

Самооценка, % +
Оценка команды, %

Имеет смысл смотреть в динамике

Выявляем

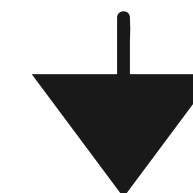
1. сильные стороны
2. слабые стороны
3. точки роста

Выбираем
следующие
проекты

Эффективность команды

Оценивается на каждом собрании
и после защиты

Среднее эффективности
всех участников



Используем на
рефлексии

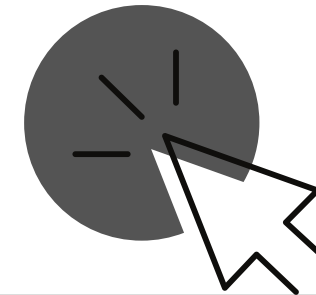
Как написать/трансформировать программу

1. Определитесь с темой и целью

2. Определитесь с модулями

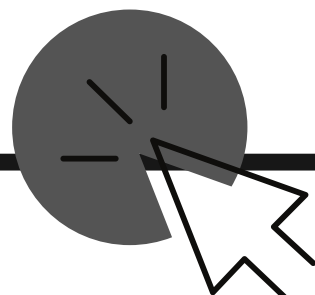
Используйте ментальные карты

3. Проанализируйте кейсы и программы



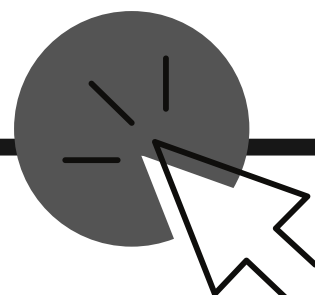
4. Придумайте свои кейсы

Алгоритм

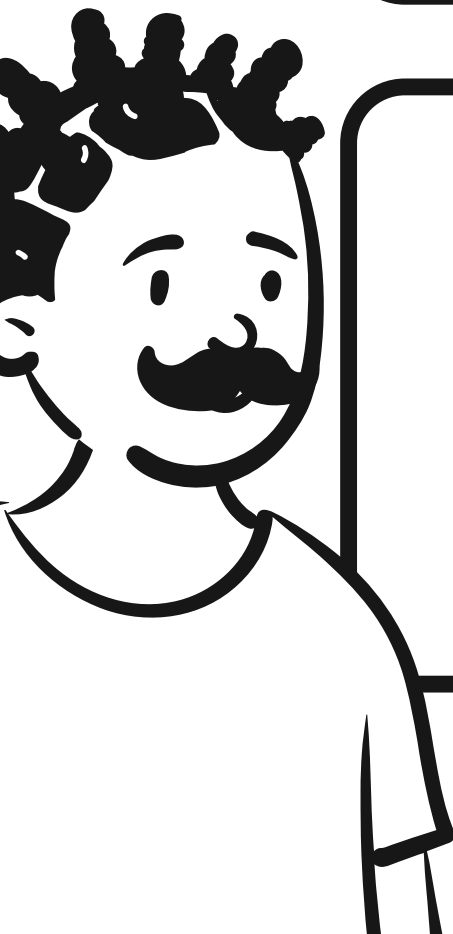


5. Оформите программу и кейсы

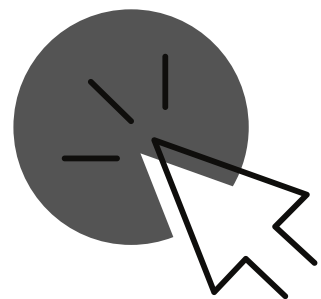
оформление программы



6. Поделитесь наработками с коллегами



Дополнительная информация



Что делает наставник проектов

Где можно бесплатно обучиться наставничеству

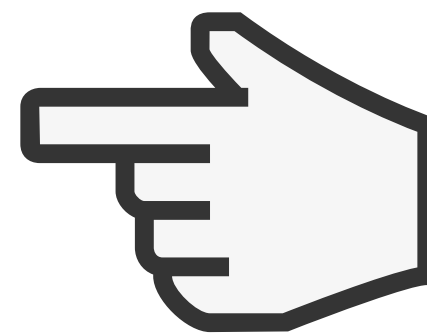
В каких проектных конкурсах можно участвовать





Как со мной связаться?

Панова Анастасия Алексеевна



Общий чат

Email Address

kvantorium.don@yandex.ru

Mobile Number

8 996 127 50 15

Время контактов

с 14:00 до 20:00
по будним дням

A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K	L	M	N	O
---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---

Показатели эффективности внедрения целевой модели наставничества в

№	наименования образовательной организации, реализующей дополнительные общеобразовательные программы	направленность 1. туристско-краеведческая, социально-гуманитарная, художественная; 2. техническая; 3. естественнонаучная, физкультурно-спортивная, социально-гуманитарная (олимпиадная подготовка) - <u>указать номер группы</u>	ФИО, должность куратора программы наставничества, назначенного приказом	количество образовательных программ по наставничеству (шт)	ссылки на программы по наставничеству	общее количество обучающихся от 10-14 лет (чел)	количество обучающихся от 10-14 лет, вовлеченных в программы наставничества (чел)	доля обучающихся от 10-14 лет, вовлеченных в программы (%)	общее количество обучающихся от 15-18 лет (чел)	количество обучающихся от 15-18 лет, вовлеченных в программы наставничества (чел)	доля обучающихся от 15-18 лет, вовлеченных в программы (%)	общее количество педагогов-молодых специалистов (стаж работы до 3 лет) в учреждении (чел)	количество педагогов-молодых специалистов (стаж работы до 3 лет), вовлеченных в программы наставничества в качестве наставляемых в учреждении (чел)	доля педагогов-молодых специалистов (стаж работы до 3 лет) в учреждениях (чел)
1								0			0			0
2								0			0			0
3								0			0			0
4								0			0			0
5								0			0			0
6								0			0			0
7								0			0			0
8								0			0			0

Приложение Наставничество (2) - Excel

Файл Главная Вставка Разметка страницы Формулы Данные Рецензирование Вид Команда Что вы хотите сделать? Вход Общий доступ

Обычный Страничный режим Разметка страницы Представления страницы Режимы просмотра книги

Линейка Строка формул Сетка Показать

Масштаб 100% Масштаб по выделенному Масштаб

Новое окно Упорядочить все Закрепить области

Разделить Скрыть Отобразить

Рядом Синхронная прокрутка Восстановить расположение окна

Перейти в другое окно

Макросы

C10 : fx Направление деятельности организации

	A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K
1			Приложение № 2 к письму минобразования Ростовской области от _____ № _____								
2	Сведения о предприятиях (организациях), осуществляющих деятельность в муниципальном образовании										
3											
4		Общее количество предприятий (организаций), осуществляющих деятельность в муниципальном образовании									
5		Количество предприятий (организаций), вошедших в программы наставничества									
6		Доля предприятий (организаций), вошедших в программы наставничества (%)	0								
7											
8	Сведения о предприятиях (организациях), вошедших в программы наставничества										
9											
10	№	Наименование организаций, вошедших в программы наставничества	Направление деятельности организации								
11											
12											
13											
14											

Общая статистика **Сведения о предприятиях**



**СТУПЕНИ
УСПЕХА**

[О нас](#) [Пресс-центр](#) [Деятельность](#) [Информация](#)



РЕГИОНАЛЬНЫЙ ЦЕНТР ВЫЯВЛЕНИЯ И ПОДДЕРЖКИ ОДАРЕННЫХ ДЕТЕЙ

Наставничество

[Главная](#) [Деятельность](#) [Наставничество](#)



Форма для
мониторинга
по
наставничеству

Контакты

- ГБУ ДО РО «Ступени успеха»

<https://stupeni-uspeha.ru/>

8 (863) 240-70-02

stupeniuspeha@rostobr.ru

- ГБУ РО РМЦДОД

<http://ecocenter-rostov.ru/>

8(863) 308-91-01

ecodon1@yandex.ru